

Bezirk Oberbayern · 80535 München

Herr
Michael Hartl
Vorsitzender des Gesamtpersonalrats
OKK 60/300

Dr. Wolfgang Bruckmann
Direktor der Bezirksverwaltung

Prinzregentenstraße 14
Postanschrift:
Bezirk Oberbayern
80535 München

Telefon: 089/2198-01
Fax: 089/2198-90000
<http://www.bezirk-oberbayern.de>

München, 15.09.2021

Ihr Zeichen	Unser Zeichen (stets angeben)	Sachbearbeiter/in	Telefon	Zimmer	E-Mail
	81/104	Tanja Ziegler	+49 (89) 219881104	1101	Tanja.Ziegler@bezirk-oberbayern.de

Anhörung gem. Artikel 76 Abs. 3 BayPVG

Sehr geehrter Herr Hartl,

in der Anlage übersende ich Ihnen die Übersicht der Stellenanträge für das Jahr 2022 und höre Sie hiermit gemäß Artikel 76 Abs. 3 BayPVG an.

Bei Rückfragen stehen Ihnen Frau Heinrich, Frau Ziegler und Frau Voß von der Stabsstelle für Organisation, Beratung und Innovation gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Dr. Wolfgang Bruckmann

Bezirk Oberbayern · 80535 München

Frau
Gudrun Pickhardt
Vorsitzende des Örtlichen Personalrats
OKK 60/100

Dr. Wolfgang Bruckmann
Direktor der Bezirksverwaltung

Prinzregentenstraße 14
Postanschrift:
Bezirk Oberbayern
80535 München
Telefon: 089/2198-01
Fax: 089/2198-90000
<http://www.bezirk-oberbayern.de>

München, 15.09.2021

Ihr Zeichen	Unser Zeichen (stets angeben)	Sachbearbeiter/in	Telefon	Zimmer	E-Mail
81/104		Tanja Ziegler	+49 (89) 219881104	1101	Tanja.Ziegler@bezirk-oberbayern.de

Anhörung gem. Artikel 76 Abs. 3 BayPVG

Sehr geehrte Frau Pickhardt,

in der Anlage übersende ich Ihnen die Übersicht der Stellenanträge für das Jahr 2022 und höre Sie hiermit gemäß Artikel 76 Abs. 3 BayPVG an.

Bei Rückfragen stehen Ihnen Frau Heinrich, Frau Ziegler und Frau Voß von der Stabsstelle für Organisation, Beratung und Innovation gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Dr. Wolfgang Bruckmann

Stellenanträge für Stellenplan 2022

Stand 21.09.2021

lfd. Nr	Referat / OE	Funktion / Stelle	Bemerkungen zur Stelle	Umfang	Eingruppierung	finanzielle Auswirkungen der Anträge pro Jahr	Empfehlung der Stabsstelle ohne SV	Empfehlung der Stabsstelle mit SV	finanzielle Auswirkungen Empfehlung der Stabsstelle ohne SV	finanzielle Auswirkungen Empfehlung der Stabsstelle mit SV
1.	BBW - Schulzentrum Joki	Büro- u. Betriebshilfe	Projekt "Initiative für Arbeit"; Inklusionsstelle "Budget für Arbeit"; Refinanzierung ab dem 3. Jahr i.H.v. 60 - 75 % durch "Budget für Arbeit"; ab 2024 fallen Kosten i.H.v. 18.080 € an	1	EG 3	45.200,00	1,00		0,00	
2.	BBW - Verwaltung	Installateurgeselle: in	Zusätzliche Schulliegenschaften (Werkhalle u. Anni-Braun-Schule); Mehraufwand durch hohes Alter der Installationen	1	EG 7	54.850,00	0,00		0,00	
3.	BBW - Schulzentrum Joki	Förderlehrer	Aufgrund Personalschlüssel erforderlich (1:66 bei 38 TN); Verpflichtung zu Stütz- u. Förderunterricht für Berufsvorbereitende Bildungsmaßnahme ; Refinanzierung durch AGA	0,5	A 10 / A 11	0,00	0,50		0,00	
4.	BBW - Schulzentrum Joki	Ausbilder: in Medientechnik	Aufgrund Personalschlüssel erforderlich (1:7 bei 6 Azubis); Refinanzierung durch AGA	1	EG S 8b	0,00	1,00		0,00	
5.	BBW - Schulzentrum Joki	Ausbilder: in Schreinerei	Aufgrund Personalschlüssel erforderlich (1:7 bei 20 Azubis, 2 Ausbilder bereits vorhanden); Refinanzierung durch AGA sowie Steigerung von Umsatzerlösen	1	EG S 8b	0,00	1,00		0,00	
6.	BBW - Schulzentrum Joki	Fachkraft Autismus	1/5 der TN mit ASS - Erhöhter Betreuungsaufwand für TN, Schüler und Lehrer notwendig	1	EG S 12	68.300,00	0,00		0,00	
7.	BBW - Schulzentrum Joki	SozPäd 3. QE	Aufgrund von Personalschlüssel erforderlich (1:24 für jeweils zwei Bereiche bei über 50 TN); 2,5 SozPäd vorhanden; bei Betreuung BvB-Maßnahme, Leistungsvereinbarung mit Agentur für Arbeit; Refinanzierung durch AGA	0,5	EG S 12	0,00	0,50		0,00	
8.	BBW - Berufsschule	StR: in; 30 % reale Kosten	Paradigmenwechsel an beruflichen Schulen: Vollzeitklassen im Berufsvorbereitungsunterricht;	1	A 13	31.605,00	0,00		0,00	
9.	BBW - Berufsschule	StR: in	wg. Dauerhafter Erkrankung eines StR auf Planstelle 27500/030 -> KW-Vermerk	1	A 13	105.350,00	1,00		105.350,00	
10.	Schule für Holz und Gestaltung	Fachlehrkräfte	Bisher Honorarkräfte	3,1	EG 10/A11	246.837,50	3,10		38.977,50	
11.	Schule für Holz und Gestaltung	Studienrat/-rätin/Fachlehrkraft	Umwandlung von 2,0 Stellen der 4. QE (Studienrat/Studienrätin, EG 14/A14) in die 3. QE (Fachlehrer/Fachlehrerin, 1x EG 11/A12, 1x EG 12/A13)		EG 14/A14 -> 1x EG 11/A12 und 1x EG 12/A13	-9.900,00			-9.900,00	
12.	Schule für Holz und Gestaltung	Fachlehrkräfte	Anhebung von 2,7 Stellen von EG 10/A11 nach EG 11/A12 wg. Ausüben von Funktionsämtern		2,7 x EG 10/A11 -> EG 11/A12	10.225,00			10.225,00	
13.	Schule für Holz und Gestaltung	Sachbearbeitung 2. QE	Erhöhung von 19,5 auf 23 Stunden	0,1	EG 9	5.846,88	0,10		5.846,88	
14.	Schule für Holz und Gestaltung	EDV-Betreuung	Erhöhung von 0,4 VZÄ auf 1,0 VZÄ	0,6	EG 10	43.320,00	0,60		-18.680,00	
15.	Schule für Holz und Gestaltung	Studienrat/-rätin	Einzug der Stelle	-1	EG 14/A14	-97.450,00	-1,00		-97.450,00	
16.	Zentrum für Volksmusik, Literatur und Populärmusik (ZeMuLi)	Reinigung	Stellenbereinigung und Schaffung klarer Arbeitserhältnisse - aktuell über Einrichtungsbudget	0,50	EG 2	13.825,00	0,50		13.825,00	
17.	Zentrum für Volksmusik, Literatur und Populärmusik (ZeMuLi)	Sachbearbeitung 2. QE	Stellenaufstockung bis Wegfall der Stelle; KW-Vermerk für 3. QE-Stelle in der Verwaltung	0,20	EG5	15.920,00	0,20		15.920,00	
18.	Zentrum für Volksmusik, Literatur und Populärmusik (ZeMuLi)	Sachbearbeitung 3. QE	Inhaltl. Neuorganisation ZeMuLi, Steigerung Verwaltungstätigkeit wg. bezirkskonformer Verwaltungsführung	1,00	EG 9b / A10	73.050,00	1,00		73.050,00	

Ifd. Nr	Referat / OE	Funktion / Stelle	Bemerkungen zur Stelle	Umfang	Eingruppierung	finanzielle Auswirkungen der Anträge pro Jahr	Empfehlung der Stabsstelle ohne SV	Empfehlung der Stabsstelle mit SV	finanzielle Auswirkungen Empfehlung der Stabsstelle ohne SV	finanzielle Auswirkungen Empfehlung der Stabsstelle mit SV
19.	Zentrum für Volksmusik, Literatur und Populärmusik (ZeMuLi)	Assistenz der Gesamtleitung	Stellenaufstockung	0,50	EG 7	27.425,00	0,50		27.425,00	
20.	Zentrum für Volksmusik, Literatur und Populärmusik (ZeMuLi)	Inventarisierung u. Betreuung Musikarchiv	Aufbau der Oberbayernbibliothek u. Erschließung von Sammlungsobjekten der letzten 30 Jahre	1,00	EG 6	53.200,00	1,00		53.200,00	
21.	Zentrum für Trachtengewand	Museumspädagogik	Inhalte Forum Heimat u. Kultur Ausbau Vermittlungsarbeit Trachtenzentrum	0,50	EG 10	36.100,00	0,50		36.100,00	
22.	Zentrum für Trachtengewand	Mitarbeitende Sammlung, Bildung und Kulturvermittlung	Stellenaufstockung auf 100% wg. Neuausrichtung mit Aufgabenmehrung u. -vielfalt	0,30	EG 3	13.560,00	0,00		0,00	
23.	Zentrum für Trachtengewand	Reinigung	Stellenbereinigung und Schaffung klarer Arbeitserhältnisse - aktuell über Einrichtungsbudget	0,25	EG 2	4.212,50	0,25		4.212,50	
24.	Bauernhausmuseum Amerang	Museumspädagogin	Aufstockung auf 100% wg. Bespielung neues Sonderausstellungsgebäude	0,50	EG 10	36.100,00	0,00		0,00	
25.	Freilichtmuseum Glentleiten	Assistenz Verwaltung und Controlling	Aufgabenmehrung wg. Warenmanagement in Museumsshop Refinanzierung durch Gewinne: ca. 32.000€	0,50	EG 6	26.600,00	0,50		26.600,00	
26.	Fachberatung für Fischerei	wissenschaftlicher MA mit Aufgabenschwerpunkt "Aquakultur, Fischzucht und Teichwirtschaft"	Aufgabenmehrung in Beratung u. Begutachtung	1,00	EG 13	84.500,00	1,00		84.500,00	
27.	Gleichstellungstelle	Beauftragtenstelle in 3. OE	Freistellungen der Beauftragten werden als Planstelle in Stellenplan abgebildet und der Anteil erhöht (bisher 0,5)	0,30	A10 - A13	27.412,50	0,30		27.412,50	
28.	Datenschutzstelle	Beauftragtenstelle in 3. OE - 4. OE	Freistellungen der Beauftragten werden als Planstelle in Stellenplan abgebildet und der Anteil erhöht (bis 0,5)	0,90	A11 - A14	83.576,25	0,90		83.576,25	
29.	Abteilung I	Vorzimmer und Assistenz der Abteilungsleitung I	Aufstockung und Anhebung (EG 7 auf EG 9a) auf 100% wg. Vielfalt und Komplexität der Aufgaben	0,50	EG 9a	37.725,00	0,50		37.725,00	
30.	Referat 11 - Allgemeine Rechtsangelegenheiten	Sachbearbeitung, OVR/in	Stelle für Wahlen, Aufgabenmehrung kommunalrechtl. Angelegenheiten wg. politischer Zusammensetzung, Steigung Fraktionsanträge, Anfragensteigerung personalrechtl. Angelegenheiten	1,00	A 14	113.500,00	1,00		56.750,00	
31.	Referat 13 - Gebäudemanagement und zentrale Dienste	Sachbearbeitung 2. OE (AG 100)	Aufgabenbereiche/ -umfang einer VZ Stelle bei Parkplatzmanagement u. Bürobedarf	0,50	EG 8	27.600,00	0,00		0,00	
32.	Referat 13 - Gebäudemanagement und zentrale Dienste	Haustechniker mit dem Schwerpunkt Veranstaltungstechnik/Elektrik 0,5 mit SpV	Einführung Videokonferenzen für BV und Hybridsitzungen der politischen Gremien	1,00	EG 7	54.850,00	0,50	0,50	27.425,00	27.425,00 €
33.	Referat 13 - Gebäudemanagement und zentrale Dienste	SB Sicherheit	erhöhte Sicherheitsanforderungen der letzten Jahre	1,00	EG9c o. EG10?	70.300,00	0,00		0,00	
34.	Referat 14 - Personalreferat	Sachbearbeitung 3. OE und stellvertr. AGL (AG 300)	Aufgabenmehrung wg. Personalzuwachs u. Zusatzleistungen bei Abrechnung	1,00	EG 9c / A10	65.150,00	1,00		65.150,00	
35.	Referat 14 - Personalreferat	Referatsassistent	Derzeit nur 1 RA mit zus. SB-Aufgaben (Urlaub, Elza)	1,00	EG 8	55.200,00	1,00		55.200,00	
36.	Abt. II - Fallmanagement	Fallmanagement 3. OE	Implementierung des Fallmanagements Stufe 4, Sperrvermerk	3,00	EG 10 / A11	238.875,00		3,00		238.875,00
37.	Abt. II - Fallmanagement	SozPäd 3. OE	Implementierung des Fallmanagements Stufe 4, Sperrvermerk	2,00	EG S 15	155.400,00		2,00		155.400,00
38.	Abt. II	Referatsleitung, Stv. Referatsleitung, Arbeitsgebietsleitung, Referatsassistent mit SpV	Teilung der Referat 24 und 25 aufgrund zu hoher Führungsspanne, sofern das Ergebnis aus dem Projekt "Modernen SB" 2022 noch nicht vorliegt.	6,00	EG 12 / A13; EG 11 / A12, 2xEG 11 / A11, 2x EG 8	458.575,00		6,00		458.575,00

Ifd. Nr	Referat / OE	Funktion / Stelle	Bemerkungen zur Stelle	Umfang	Eingruppierung	finanzielle Auswirkungen der Anträge pro Jahr	Empfehlung der Stabsstelle ohne SV	Empfehlung der Stabsstelle mit SV	finanzielle Auswirkungen Empfehlung der Stabsstelle ohne SV	finanzielle Auswirkungen Empfehlung der Stabsstelle mit SV
39.	Abt. II	SB 3. QE	Ausgleichsstellen für die Implementierung der 1.SB	11,00	EG 9c / A10	798.875,00	11,00		798.875,00	
40.	Referat 21 - Rechtsangelegenheiten der Sozialverwaltung	stellvertretende AGL	Implementierung Stellvertretungsfunktion		EG11/A12 --> EG12/A13	33.600,00			33.600,00	
41.	Referat 21 - Rechtsangelegenheiten der Sozialverwaltung	Sachbearbeitung 3. QE	Entfristung im AG 21/100 für Bearbeitung Einkommens- u. Vermögenseinsatz SGB IX		EG11 / A12	0,00				
42.	Referat 21 - Rechtsangelegenheiten der Sozialverwaltung	Sachbearbeitung 3. QE (AG 21/200)	Fallzahlensteigerung wg. Aktenvorlagen aus Ref. 28 u. Umsetzung BTHG	1,00	EG11 / A12	89.850,00	1,00		89.850,00	
43.	Referat 21- Beratung Pflegestützpunkte	Berater/-in Pflegestützpunkte	Erhöhter Beratungsbedarf für Raum München	1,00	EG 10 / A11	79.625,00	1,00		79.625,00	
44.	Referat 22 - Sozialplanung, Koordination und Fachdienste	Teamassistentz	Derzeit nur 3. QE-Stellen vorhanden	2,00	EG 7	109.700,00	2,00		109.700,00	
45.	Referat 24 - WfbM und Förderstätten	Sachbearbeitung 2. QE	Fallzahlensteigerung	6,00	EG 9a / A9	411.450,00	6,00		411.450,00	
46.	Referat 25 - weitere Eingliederungshilfe für Erwachsene	Sachbearbeitung 3. QE	Umwandlung vorhandener 2. QE Stellen in 3. QE Stellen wg. Fallzahlensteigerung im Bereich Eingl. als Rehaträger sowie Aufhebung des Sperrvermerks		EG 9a --> EG 9c	6.500,00			6.500,00	
47.	Referat 26 - Hilfe zur Pflege	Sachbearbeitung 3. QE	Gestiegene Fallzahlen	2,00	EG 9c / A10	145.250,00	2,00		145.250,00	
48.	Referat 27 - Wirtschaftlichkeit u. Datenmanagement	SB Entgelt- und Pflegesatzverhandlungen 3. QE	Erhöhung Anzahl Verträge, gestiegene Anforderungen, vermehrt Schiedsstellenverfahren, erhöhte Anzahl v. Gremien und Arbeitsgruppen	2,00	EG 11/A11	170.500,00	1,00		85.250,00	
49.	Referat 27 - Wirtschaftlichkeit u. Datenmanagement	SB Entgelt- und Pflegesatzverhandlungen 2. QE	s. o.	2,00	EG 9a/A9	142.000,00	0,00		0,00	
50.	Referat 27 - Wirtschaftlichkeit u. Datenmanagement	SB Datenmanagement 3. QE	Erhöhter Datenerfassungsaufwand, reibungslose Übergabephase SoziusOpenÜ	1,00	EG 10/A11	79.625,00	0,00		0,00	
51.	Referat 27 - Wirtschaftlichkeit u. Datenmanagement	SB Datenmanagement 2. QE	s. o.	1,00	EG 9a/A9	71.000,00	0,00		0,00	
52.	Referat 28 - Ambulante Hilfe zur Pflege	Arbeitsgebietsleitung	Überschreiten der Führungsspanne von 12 MA --> Gründung neues AG	1,00	EG 11/ A12	89.850,00	0,00		0,00	
53.	Referat 28 - Ambulante Hilfe zur Pflege	Teamassistentz	Überschreiten der Führungsspanne von 12 MA --> Gründung neues AG	2,00	EG 7	116.650,00	0,00		0,00	
54.	Referat 28 - Ambulante Hilfe zur Pflege	Sachbearbeitung 3. QE	Fallzahlensteigerung, Erhöhter Zeitaufwand bei Prüfung Sozialhilfebedarf u. Rechnungen	6,00	EG 9c / A10	435.750,00	6,00		435.750,00	
55.	Stabsstelle für Organisation, Beratung und Innovation	Fördermittelmanagement		1,00	EG 11/A12	89.850,00	0,00		0,00	
56.	Stabsstelle für Organisation, Beratung und Innovation	Sachbearbeitung Dokumentenmanagementsystem (DMS)	Implementierung DMS	1,00	EG 10/A11	79.625,00	1,00		79.625,00	
57.	Stabsstelle für Organisation, Beratung und Innovation	Teamassistentz	Bündelung von Assistentztätigkeiten und Entlastung der 3. QE	1,00	EG 8	55.200,00	1,00		55.200,00	
58.	Alle Abteilungen	Ausgleich gem. InkIVE		-0,15	EG 9c	-13.640,00	-0,15		-13.640,00	

